

Договор № БУЛЛ-25-__
на сервисное обслуживание техники BULL и ACE.

г. Москва

от «__» февраля 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «Компания СИМ-авто», именуемое в дальнейшем “Заказчик”, в лице Доверенного лица Ларина Эрика Юрьевича, действующего на основании доверенности №507 от 26.12.2024 г, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», лице Директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Соглашения Сторонами используются следующие термины и определения:

Техника - самоходные машины, произведенные под товарным знаком «BULL», «ACE» (далее «Техника»).

Заказчик – Правообладатель Товарного знака «BULL» и эксклюзивный дистрибьютор техники «ACE» на территории РФ.

Предпродажное обслуживание – комплекс работ по подготовке новой Техники для передачи конечному потребителю, выполненных в соответствии с последней (действующей) редакцией карты предпродажной подготовки. Текущий минимальный перечень работ по предпродажной подготовке включен в Приложения №1 и №2 к настоящему Договору.

Периодическое техническое обслуживание (ТО) - перечень регулярно выполняемых работ по обслуживанию Техники в соответствии с условиями, указанными в Руководстве по эксплуатации к Технике.

Потребитель (владелец) – юридическое или физическое лицо, эксплуатирующее Технику.

Ремонт – работы, выполняемые Исполнителем с взиманием оплаты, по устранению эксплуатационных дефектов Техники (коммерческий ремонт).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. По настоящему договору Исполнитель по заявке и на территории Заказчика выполняет работы по проведению предпродажной подготовки, периодического технического обслуживания, ремонта определенной Заказчиком Техники, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Исполнителем работы в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2. Исполнитель также наделяется правом выполнять работы по ТО и ремонту Техники BULL и ACE по запросу Потребителя в соответствии с требованиями Руководства по эксплуатации, сервисной книжки за счет Потребителя.

2.3. Исполнитель выполняет работы на Технике Потребителя по запросу и за счет Заказчика в соответствии с требованиями Руководства по эксплуатации, Сервисной книжки.

2.4. Исполнитель выполняет работы на территории Заказчика в соответствии с требованиями п.3.1.2. настоящего договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Своевременно, на основании заявок Заказчика по согласованной форме (Приложение 3) или обращений Потребителей принимать определенную Заказчиком/Потребителем Технику для проведения работ, в рамках перечня работ для этой Техники. Заявки подаются посредством электронной почты. Стороны согласовали, что заявки, переданные с электронных адресов с доменом rbauto.ru составляют юридически значимый документооборот в рамках настоящего Договора.

3.1.2. При проведении работ обслуживания Техники строго руководствоваться:

- требованиями «Руководства по эксплуатации Техники BULL» и «Руководства по эксплуатации Техники ACE»;
- нормативами работ, ставкой нормо-часа, тарифами на предпродажную подготовку, сервисное и техническое обслуживание, картами предпродажной подготовки, утвержденными Заказчиком.

3.1.3 Исполнитель обязан самостоятельно ознакомиться с указанными в п.3.1.2. настоящего договора, документами.

3.1.4. Исполнитель обязан заключить отдельный Договор купли-продажи (поставки) запасных частей. Запасные части, необходимые Исполнителю для выполнения условий Договора, а также расходные материалы, должны закупаться им у указанных Заказчиком лиц за свой счет с соблюдением условий настоящего Договора.

3.1.5. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику в течении 5 дней с момента выполнения работ документы, указанные в пункте 5.3. настоящего Договора.

3.1.6. Производить отметку в «Сервисной книжке» на Технику о проведении регламентного технического обслуживания (включая предпродажное обслуживание).

3.1.7. Доставлять по адресу, указанному Заказчиком, по требованию Заказчика дефектные детали, узлы, агрегаты не позднее 30 дней с даты принятия решения по акту устранения дефектов. Хранить безвозмездно дефектные изделия, не затребованные Заказчиком, в течение 6 месяцев после получения результатов рассмотрения актов устранения дефектов.

3.1.8. Самостоятельно нести гарантийные обязательства по выполненным работам перед Заказчиком/Потребителем в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

3.1.9. Следовать всем рекомендациям Заказчика по поиску и устранению неисправностей Техники

3.1.10. Предоставлять документы согласно п 5.3. на выполненные работы для подтверждения факта выполнения работ по обслуживанию Техники Потребителя.

3.1.11. В случае нарушения Потребителем межсервисного интервала, указанного в «Руководстве по эксплуатации» Техники, на величину более 10% от предписанной периодичности ТО, Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика.

3.1.12. Не привлекать третьих лиц для выполнения работ.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Использовать по своему усмотрению дефектные изделия, не затребованные Заказчиком в течении 6 месяцев после получения результатов рассмотрения актов устранения дефектов.

3.2.2. Требовать оплаты выполненных работ по обслуживанию на условиях и в порядке раздела 5 настоящего Договора.

3.2.3. В течение 30 календарных дней с даты принятия решения об отклонении акта устранения дефектов по результатам приемки или исследования дефектных деталей, узлов, агрегатов требовать от Заказчика возврата этих изделий Исполнителю и за счет Исполнителя. По истечении указанного срока дефектные изделия возврату не подлежат.

3.2.4. Запрашивать у Заказчика необходимую информацию по п.3.1.2 настоящего Договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА.

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Консультировать Исполнителя по выполнению работ.

4.1.2. Принять от Исполнителя выполненные работы, подтвержденные оформленными в соответствии с настоящим Договором оригиналами документов, указанных в п.5.3 настоящего Договора.

4.1.3. Оперативно рассматривать и анализировать запросы на дополнительные работы и иные потенциальные расходы, не указанные в заявке Заказчика, поступившие от Исполнителя по электронной почте.

4.1.4. Обеспечивать Исполнителя необходимой технической документацией к Технике.

4.1.5. Своевременно оплачивать выполненные Исполнителем работы в соответствии с п.5.5. и п. 5.6. настоящего Договора.

4.1.6. Обеспечивать возврат дефектных деталей Исполнителю согласно п.3.2.3. настоящего договора, после получения от Исполнителя гарантии оплаты транспортных расходов.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Контролировать качество и полноту выполненных Исполнителем работ, в том числе, но не ограничиваясь, направляя своих специалистов к Исполнителю для проведения аудита.

4.2.2. Требовать от Исполнителя своевременного, в срок, не превышающий 7-ми календарных дней с момента их обнаружения, безвозмездного устранения недостатков, выявленных в результате проверки качества и полноты выполненных работ.

4.2.3. Отказать Исполнителю в оплате работ:

а) в случае их несоответствия требованиям п.3.1.2. настоящего Договора;

б) при получении письменной жалобы Потребителя на качество выполненных Исполнителем работ, до момента устранения недостатков, заявленных Потребителем;

в) в случае несвоевременного, с нарушением указанных в п.3.1.5 настоящего Договора сроков предоставления им документов, подтверждающих факт выполнения работ;

г) в случае предоставления Исполнителем пакета подтверждающих документов с нарушением п.5.3 настоящего Договора.

4.2.4. Требовать от Исполнителя возмещения убытков, причиненных Заказчику вследствие ненадлежащего выполнения работ.

4.2.6. Утилизировать дефектные детали, не затребованные Исполнителем.

5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.1. Стоимость нормо-часа Исполнителя на выполнение работ устанавливается в размере рублей с НДС 20%.

5.2. Общая стоимость работ определяется в соответствии с перечнем и видом работ, указанным в согласованном Сторонами заказ-наряде, стоимости запасных частей, деталей, узлов и расходных материалов, действующих у Исполнителя.

5.3. Основанием для оплаты выполненных работ согласно раздела 2 Договора являются принятые Заказчиком документы:

- Заказ-наряд, подписанный Заказчиком и Исполнителем по форме Приложения №5,
- Счет-фактура в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС,
- Счет, подписанный Исполнителем,
- Копия сервисной книжки с отметкой о проведенном регламентном техническом обслуживании техники, принадлежащей Потребителю (в случае, его проведения), заверенная Исполнителем,

- Заверенная Исполнителем копия Акта по форме Приложения №4, подписанного Потребителем и Исполнителем в случае, если работы проводились на технике Потребителя.

5.4. Стороны согласовали возможность использования Универсального передаточного документа (УПД) вместо Счета-фактуры.

5.5. Стороны согласовали примерную форму окончательного заказа-наряда согласно Приложения №5 к договору. При взаимоотношениях сторон по Договору может применяться форма заказа-наряда, отличная от формы в Приложении №5. При этом заказ-наряд должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- Наименование документа,
- Номер и дата составления заказа-наряда,
- Наименование Заказчика,
- Адрес заказчика,
- Наименование Исполнителя,
- Адрес исполнителя,
- Наименование, модель, VIN номер техники,
- Нарботка,
- Вид работ,
- Наименование, количество, цена и сумма работ,
- Наименование, количество, цена, сумма запасных частей и расходных материалов,
- Итоговая сумма по заказ-наряду,
- Итоговая сумма НДС по заказ-наряду,
- Подпись, ФИО Исполнителя,
- Печать Исполнителя при бумажном варианте,

- ФИО Заказчика, должность, подпись,
- Печать Заказчика при бумажном варианте,

Стороны согласовали, что название реквизитов заказа-наряда может отличаться от приведенных выше, при условии, что их суть и смысл не меняется.

Заказ-наряд приравнивается к Акту выполненных работ.

5.6. Работы считаются принятыми в момент подписания Заказчиком окончательного Заказ-наряда и при условии получения от Исполнителя полного комплекта документов, перечисленных в п. 5.3.

5.7 Оплата производится в течении 5 календарных дней с момента приемки работ при условии получения Заказчиком документов согласно п.5.3. Договора.

5.8 Стороны договорились, что основанием для оплаты может являться подписанный обеими сторонами Акт сверки взаимных расчетов за месяц при условии приемки работ и получения Заказчиком документов согласно п. 5.3. Договора. В этом случае Оплата производится в течение 5 календарных дней с момента подписания Заказчиком Акта сверки взаимных расчетов.

6. КАЧЕСТВО

6.1. Исполнитель гарантирует, что качество выполняемых им работ Техники соответствует стандартам качества, действующим в Российской Федерации, а также техническим условиям завода-изготовителя.

6.2. Исполнитель предоставляет гарантию на выполненные работы по обслуживанию Техники и в течение 12 месяцев после даты подписания Заказчиком/Потребителем Заказ-наряда.

6.3. Качество проведения работ по обслуживанию Техники контролируется Исполнителем.

6.4. Все отступления от условий настоящего Договора, а также брак, допущенный Исполнителем при выполнении работ по своей вине, устраняются Исполнителем своими силами и за свой счет без отступления от сроков исполнения согласно п.3.1.1. Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все убытки, понесенные Заказчиком/Потребителем, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору, Исполнитель обязан возместить в полном объеме.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, Сторона, право которой нарушено, направляет другой Стороне претензию. Срок ответа на претензию не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения. Если спор не решён в претензионном порядке, то заинтересованная Сторона передает спор на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

7.3. Ни одна из Сторон настоящего Соглашения не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары, обледенения (ледяной дождь) и другие стихийные бедствия.

7.4. Если любое из таких обстоятельств, указанных в п. 7.3. Соглашения, непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в Соглашении, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств и их последствий.

7.5. Документ, выданный соответствующим компетентным органом (Торгово-промышленная палата (ТПП), органы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,

чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС), является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.6. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение 3 (Трех) дней известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Соглашению.

В случае если Сторона не уведомила другую Сторону, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы и обязуется возместить убытки, возникшие у не уведомленной Стороны.

7.7. В том случае, если обстоятельства, делающие невозможным выполнение вытекающих из настоящего Соглашения обязательств, будут длиться более 2-х месяцев, любая из Сторон имеет право на одностороннее расторжение Соглашения без возмещения убытков другой Стороне.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства.

8.2. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

О происходящих изменениях почтовых, банковских, отгрузочных реквизитов, номеров телефонов, электронной почты и т.д. Сторона обязана в трехдневный срок сообщить другой Стороне.

8.3. Изменение и расторжение договора возможно по соглашению Сторон или по инициативе одной Стороны с обязательным письменным уведомлением другую Сторону не позднее чем за один календарный месяц.

8.4. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует по 31 декабря 2025 г. (срок договора), но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.5. Договор считается автоматически продленным на следующий год, если Стороны за один месяц до окончания срока договора не выразила своего согласия о расторжении договора либо его изменении.

8.6. Электронные копии настоящего договора, всех документов, связанных с его исполнением, имеют равную юридическую силу с оригиналами только при условии их последующего подтверждения оригиналами этих документов, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Предоставление подлинников обязательно в течение 10 дней с момента их подписания. Каждая из Сторон обязана обеспечить порядок отправления корреспонденции (почтой, в том числе электронной), исключая отправку документов, подписанных не уполномоченными лицами.

8.7. Сторона, у которой произошли изменения реквизитов, обязуется в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента изменений, в письменной форме уведомить об этом другую Сторону, в противном случае исполнение, произведенное по старым реквизитам, признается надлежащим.

8.8. Стороны не вправе передавать третьим лицам свои обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой Стороны.

8.9. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.10. Исполнитель, подписывая настоящий Договор, выражает согласие на обработку Заказчиком своих данных и реквизитов, включая сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение данных и реквизитов, предоставленных для целей заключения и исполнения настоящего Договора, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов.

8.11. Исполнитель выражает свое согласие и разрешает Заказчику, а также по поручению Заказчика третьим лицам объединять персональные данные (реквизиты, включая идентификационные данные юридического лица) в информационную систему персональных и иных данных и обрабатывать персональные данные Исполнителя, указанные в реквизитах

настоящего Договора, списков участников тренингов, с помощью средств автоматизации, а также иных программных средств, специально разработанных по поручению Заказчика либо третьих лиц для:

- проведения опросов и исследований, направленных на улучшение качества ТС, деталей, гарантийных ремонтах;
- для проведения маркетинговых программ, включая рекламу ТС;
- для проведения статистических исследований;
- для продвижения Заказчиком товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Исполнителем с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефон (включая смс сообщения (в т.ч. Whats App, Viber, Telegram и иных программ), интернет.

8.12. Настоящий договор составлен в 2х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор имеет 5 (пять) приложений, являющихся его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение №1: Минимальный перечень работ, включенных в предпродажную подготовку Техники BULL.

Приложение №2: Минимальный перечень работ, включенных в предпродажную подготовку Техники ACE.

Приложение №3: Заявка на работы.

Приложение №4: Акт выполненных работ Исполнителя с Потребителем.

Приложение №5: Заказ-наряд.

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Компания СИМ-авто»

Адрес места нахождения:

125130, г. Москва, вн. тер. г.

муниципальный округ Войковский, ул.

Выборгская, д.22, стр 3

ИНН 7729588182/ КПП 774301001

р/с № 40702810002000240775

в Филиал "Корпоративный" ПАО

"СОВКОМБАНК"

К/С 30101810445250000360

БИК 044525360

ОКВЭД 45.19

e-mail: bull-service@rbauto.ru

телефон: 8 (495) 665-67-32

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «_____»

Адрес места нахождения:

ИНН

КПП

ОГРН

Р/с №

в»

БИК

К/с

e-mail:

телефон:

ЗАКАЗЧИК

Доверенное лицо

_____ (Ларин Э.Ю.)

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

_____ (_____)

М.П.

**Минимальный перечень работ по предпродажной подготовке Техники BULL,
включенный в карту предпродажной подготовки, действующей с 30/01/2024.**

1	Визуальный осмотр, проверка работоспособности замков
1.1.	Остекление кабины
1.2.	Световые приборы
1.3.	Зеркала заднего вида
1.4.	Состояние рабочего места оператора (наличие и работоспособность ремней безопасности, исправность кресла оператора, люфт рулевого колеса, люфт рулевой колонки)
1.5.	Функционирование и состояние системы отопления/кондиционирования (заправка кондиционера)
1.6.	Пневматические шины (проверка давления в шинах)
1.7.	Внешнее состояние АКБ и полюсных выводов
1.8.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки в кабине оператора (проверка работоспособности всех выключателей)
1.9.	Состояние ЛКП и информационных наклеек
2	Протяжка техники
2.1.	Выявление люфтов и их устранение
3	ДВС
3.1.	Наличие видимых повреждений, подтеков, посторонних шумов
3.2.	Уровень и состояние моторного масла в двигателе
3.3.	Натяжение и состояние ремней
3.4.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки
3.5.	Проверка протяжки и состояние подушек ДВС
3.6.	Проверка герметичности выхлопной системы
3.7.	Проверка состояния воздушного фильтра
3.8.	Слив дренажа из топливных фильтров
4	Трансмиссия
4.1.	Наличие видимых повреждений, подтеков, посторонних шумов в КПП и редукторах
4.2.	Уровень, состояние и Давление масла в системе кг/см ²
4.3.	Наличие посторонних примесей в трансмиссионных маслах
4.4.	Включение передач
4.5.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки
4.6.	Проверка карданных валов на наличие люфтов
5	Система охлаждения
5.1.	Уровень, визуальное наличие посторонних примесей в антифризе
5.2.	Состояние радиаторов. Вентиляторы охлаждения и их приводы, наличие подтеков
6	Гидросистема / Гидробак
6.1.	Уровень и состояние масла
6.2.	Герметичность, состояние РВД, протяжка РВД
6.3.	Состояние гидроцилиндров (штоки, распределители)
6.4.	Произвольное опускание рабочего оборудования
6.5.	Проверка работоспособности рулевого управления (в том числе при работе навесным оборудованием)

7	Ходовая часть.
7.1.	Проверка подвижных элементов ходовой части (Необходимо вывесить машину и проверить отсутствие биения мостов о раму, отсутствие биения других элементов машины)
7.2.	Проверка смазываемых участков согласно карте смазки
7.3.	Внешнее состояние пневматических шин
7.4.	Состояние рулевых механизмов
7.5.	Состояние тормозной системы. Уровень жидкости
7.6.	Состояние тормозной системы. Работоспособность рабочих тормозов.
7.7.	Состояние тормозной системы. Работоспособность стояночного тормоза
7.8.	Проверка работы крабового хода (На 4SX), проверка положения колес, регулировка датчиков системы крабового хода (при необходимости)
7.9.	Регулировка передних колес (проверка отсутствия контакта при повороте с передними вилами)
7.10.	Состояние тормозной системы. Наполнение ресиверов воздухом.
8.	Рабочее оборудование
8.1.	Проверка работоспособности телескопа экскаваторного навесного оборудования (необходимо несколько раз выдвинуть/втянуть телескопическую рукоять, осуществить смазку подвижных частей)
8.2.	Проверка смазываемых участков согласно карте смазки
8.3.	Проверка шарнирных соединений на наличие осевого люфта
8.4.	Проверка подвижных частей рабочего оборудования на отсутствие биения о раму погрузчика
8.5.	Проверка подвижности каретки бокового смещения заднего рабочего оборудования (проверку осуществить несколько раз, чтобы убедиться в полной работоспособности)
8.6.	Состояние деталей сочленений и их креплений

ЗАКАЗЧИК
Доверенное лицо

_____ (Ларин Э.Ю.)

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор

_____ (_____)

М.П.

**Минимальный перечень работ по предпродажной подготовке Техники ACE,
включенный в карту предпродажной подготовки, действующей с 05/02/2024.**

1	Визуальный осмотр, проверка работоспособности замков
1.1.	Остекление кабины
1.2.	Световые приборы
1.3.	Зеркала заднего вида
1.4.	Состояние рабочего места оператора (наличие и работоспособность ремней безопасности, исправность кресла оператора, люфт рулевого колеса, люфт рулевой колонки)
1.5.	Пневматические шины (проверка давления в шинах)
1.6.	Внешнее состояние АКБ и полюсных выводов
1.7.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки в кабине оператора (проверка работоспособности всех выключателей)
1.8.	Состояние ЛКП и информационных наклеек
2.	Система отопления и кондиционирования
2.1	Проверка работоспособности системы отопления
2.2	ЗАПРАВИТЬ СИСТЕМУ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ; 0.7 Kg - хладагент R134A, 50 мл - масла. Согласование не требуется, работы включаются в з/н PDI
2.3	Проверка работоспособности и эффективности системы кондиционирования
3	Протяжка техники
3.1	Выявление люфтов и их устранение
4	ДВС
4.1.	Наличие видимых повреждений, подтеков, посторонних шумов
4.2.	Уровень и состояние моторного масла в двигателе
4.3.	Натяжение и состояние ремней
4.4.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки
4.5.	Проверка протяжки и состояние подушек ДВС
4.6.	Проверка герметичности выхлопной системы
4.7.	Проверка состояния воздушного фильтра
4.8.	Слив дренажа из топливных фильтров
5	Трансмиссия
5.1.	Наличие видимых повреждений, подтеков, посторонних шумов в КПП и редукторах
5.2.	Уровень, состояние и Давление масла в системе кг/см ²
5.3.	Наличие посторонних примесей в трансмиссионных маслах
5.4.	Включение передач
5.5.	Внешнее состояние элементов э/системы и э/проводки
5.6.	Проверка карданных валов на наличие люфтов
6	Система охлаждения
6.1.	Уровень, визуальное наличие посторонних примесей в антифризе
6.2.	Состояние радиаторов. Вентиляторы охлаждения и их приводы, наличие подтеков

7	Гидросистема / Гидробак
7.1.	Уровень и состояние масла
7.2.	Герметичность, состояние РВД, протяжка РВД
7.3.	Состояние гидроцилиндров (штоки, распределители)
7.4.	Произвольное опускание рабочего оборудования
7.5.	Проверка работоспособности рулевого управления (в том числе при работе навесным оборудованием)
8	Ходовая часть.
8.1.	Проверка подвижных элементов ходовой части (Необходимо вывесить машину и проверить отсутствие биения мостов о раму, отсутствие биения других элементов машины)
8.2.	Проверка смазываемых участков согласно карте смазки
8.3.	Внешнее состояние пневматических шин
8.4.	Состояние рулевых механизмов
8.5.	Состояние тормозной системы. Уровень жидкости
8.6.	Состояние тормозной системы. Работоспособность рабочих тормозов.
8.7.	Состояние тормозной системы. Работоспособность стояночного тормоза
8.8.	Проверка работы крабового хода (при наличии), проверка положения колес, регулировка датчиков системы крабового хода (при необходимости)
8.9.	Регулировка передних колес (проверка отсутствия контакта при повороте с передними вилами)
8.10.	Состояние тормозной системы. Наполнение ресиверов воздухом.
9.	Рабочее оборудование
9.1.	Проверка работоспособности телескопа экскаваторного навесного оборудования (необходимо несколько раз выдвинуть/втянуть телескопическую рукоять, осуществить смазку подвижных частей)
9.2.	Проверка смазываемых участков согласно карте смазки
9.3.	Проверка шарнирных соединений на наличие осевого люфта
9.4.	Проверка подвижных частей рабочего оборудования на отсутствие биения о раму погрузчика
9.5.	Проверка подвижности каретки бокового смещения заднего рабочего оборудования (проверку осуществить несколько раз, чтобы убедиться в полной работоспособности)
9.6.	Состояние деталей сочленений и их креплений
10.	Прочее
10.1	Укомплектовать машину проблесковым маячком
10.2	Герметизация крыши. Согласование не требуется, работы включаются в з/н PDI

ЗАКАЗЧИК
Доверенное лицо

_____ (Ларин Э.Ю.)

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор

_____ (_____)

М.П.

Дата: _____

Заявка на работы №_____

(Предпродажная подготовка, Сервисное обслуживание, Плановое техническое обслуживание и др)
согласно Договора № _____ от «__» ____ 2023 г.

ЗАКАЗЧИК: ООО «Компания СИМ-авто»

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО _____

«С технической документацией и условиями выполнения работ ознакомлен»

ВЛАДЕЛЕЦ оборудования: _____

№ п/п	Наименование оборудования, VIN №	Наработка, мото-час	Наименование выполняемых работ	Место выполнения работ	Срок выполнения работ

Заказчик: _____

Должность со стороны Заказчика

ФИО

Подпись

ЗАКАЗЧИК
Доверенное лицо

_____ (Ларин Э.Ю.)

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор

_____ (_____)

М.П.

Акт от «__» ____

Исполнитель: _____

Потребитель: _____

Потребитель подтверждает, что Исполнитель выполнил работы/оказал услуги полностью и в срок. Потребитель претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ/оказания услуг не имеет.

Перечень работ/услуг:

№	Наименование работ, услуг	Модель техники	VIN техники	Наработка мото-часы
1				
2				

Исполнитель

Потребитель

должность

должность

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка
подписи

М.П.

М.П.

ЗАКАЗЧИК
Доверенное лицо

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор

_____ (Ларин Э.Ю.)

_____ (_____)

М.П.

М.П.

Приложение №5
к Договору № БУЛЛ-25-____
на сервисное обслуживание техники BULL и ACE
от «__» ____ 2025 года

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью "_____"							
адрес:							
Заказ-наряд № _____ от _____ 2023							
Заказчик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Компания СИМ-авто"		адрес заказчика: 125130, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Войковский, ул. Выборгская, д.22, стр 3, этаж 2, ком. 40. Телефон: 8 (495) 665-67-32					
Модель : _____		VIN: _____		, наработка _____ м.ч.			
Платательщик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Компания СИМ-авто"							
ИНН 7729588182 адрес: 125130, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Войковский, ул. Выборгская, д.22, стр 3, этаж 2, ком. 40. Телефон: 8 (495) 665-67-32							
Принят: _____ 2023	Вид ремонта: 3.	Диспетчер:	Мастер:	Срок исполнения: _____ 2023	Закрит		
					в валюте Руб		
Выполненные работы по заказ-наряду № _____ от _____ 2023							
№	№ кат.	Наименование	Кол-во	Цена	н/ч	Всего	в т.ч. НДС
1		Проведение Предпродажной подготовки на территории заказчика					
Итого работ:				на сумму:			
Сумма прописью:							
Расходная накладная к заказ-наряду № _____ от _____ 2023							
№	№ кат.	Наименование	Кол-во	Ед.изм.	Цена	Всего	в т.ч. НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1				шт			
2				шт			
3				шт			
4				шт			
10				шт			
11				шт			
12				л			
13				л			
14				шт			
Итого материалов:				на сумму:			
Сумма прописью:							
Итого по заказ-наряду :							
Всего по заказ-наряду: прописью							
Подпись Исполнителя _____ / _____							
Гарантии: Гарантия на работы: _____. Гарантийные обязательства на работы выполняются фирмой только при предъявлении акта приемки и техпаспорта (доверенности).							
Рекомендации:							
Дата: _____ 2023		Заказчик _____		/ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Компания СИМ-авто"/			
		Платательщик _____		/ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Компания СИМ-авто"/			
Причина обращения:							

ЗАКАЗЧИК
Доверенное лицо

_____ (Ларин Э.Ю.)

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор

_____ (_____)

М.П.